**

Wzór wniosku o dodanie osoby uprawnionej[[1]](#footnote-1) zarządzającej projektem

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Beneficjenta:** | |
| Nazwa Beneficjenta |  |
| NIP Beneficjenta |  |
| Nr projektu |  |
| Tytuł projektu |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane osoby uprawnionej:** | |
| Adres e-mail |  |
| Imię i nazwisko |  |

|  |
| --- |
| **Oświadczenie osoby uprawnionej:** |
| Ja, niżej podpisany/a …………………*imię i nazwisko*………………… oświadczam, że:   * zapoznałem/am się z Regulaminem bezpiecznego użytkowania CST2021 i zobowiązuję się do jego przestrzegania**.** * Zapoznałem/am się z Regulaminem SM EFS i szkoleniem z bezpieczeństwa SM EFS i zobowiązuję się do jego przestrzegania.   ………………………………………….  Data, Podpis osoby uprawnionej *[[2]](#footnote-2)*  ……………………………………….…  Data, Podpis Beneficjenta *²* |

1. Przez osobę uprawnioną rozumie się tu osobę, wskazaną przez Beneficjenta w niniejszym wniosku i upoważnioną do obsługi SL2021-Projekty, w jego imieniu do np. przygotowywania i składania wniosków o płatność czy przekazywania innych informacji związanych z realizacją projektu oraz zarządzania uprawnieniami innych użytkowników Beneficjenta *i Partnera* (jeśli dotyczy). [↑](#footnote-ref-1)
2. Dokument powinien być opatrzony podpisem kwalifikowanym lub w formie pisemnej. W miejscu na podpis należy wpisać Imię i Nazwisko oraz funkcję / stanowisko danej osoby [↑](#footnote-ref-2)